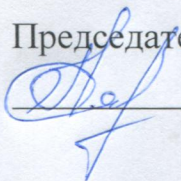


СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома



Г.Е. Деев

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 10 от 30.06.2023 г.

Директор школы  И.В. Стромов



ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Зелёновская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о премировании работников МКОУ «Зелёновская средняя общеобразовательная школа» (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Тамбовской области от 07.05.2007 года №187-3, Положением об оплате труда работников МКОУ «Зелёновская средняя общеобразовательная школа», утверждённым приказом от 30.06.2023 № 9, и устанавливает порядок и условия материального поощрения работников МКОУ «Зелёновская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Положение о премировании работников МКОУ «Зелёновская средняя общеобразовательная школа» является локальным и нормативным актом, регламентирующим:

- принципы формирования системы премирования работников;
- условия премирования работников;
- размер и порядок назначения премий;
- иные вопросы, касающиеся премирования работников;
- депремирования работников.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников МКОУ, создания условий для улучшения эффективности работы школы и проявления творческой инициативы работников.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех работников МКОУ.

1.5. Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки администрацией МКУ труда каждого работника и его отношения к своим должностным обязанностям.

2. Виды премий и источники выплаты премий.

2.1. Настоящим Положением предусматривается текущее и единовременное премирование.

2.2. Текущее премирование осуществляется по итогам работы за месяц в случае достижения работником высоких показателей труда, в зависимости от личного вклада работника в общие результаты работы школы, за качественный, добросовестный эффективный труд, исполнение работником своих трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором, выполнение установленных норм труда.

2.3. Единовременное (разовое) премирование может осуществляться в отношении работников школы:

2.3.1. По итогам работы за полугодие, год.

2.3.2. За выполнение дополнительного объема работ.

2.3.3. За качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочных работ, разовых заданий администрации МКОУ.

- 2.3.4. За разработку и внедрение мероприятий, направленных на успешное функционирование и развитие МКОУ.
- 2.3.5. За развитие научно -- познавательной деятельности обучения (подготовка к олимпиадам конкурсам, соревнованиям, выставкам и т.д.).
- 2.3.6. За осуществление научно-методического и практического проекта.
- 2.3.7. В связи с юбилейными датами (50,55 лет и далее каждые 5 лет).
- 2.3.8. За многолетний труд в МКОУ в связи с выходом на пенсию.
- 2.4. Выплата премий, предусмотренных в п.2.2-2.3.1-2.3.8 производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденных на соответствующий год МКОУ.

3. Размеры премий

- 3.1. Конкретный размер текущей премии для каждого работника школы устанавливается приказом директора МКОУ и выплачивается в том месяце, за который осуществляется выплата зарплаты, но не может превышать 100% базовой повышенной тарифной ставки, ставки, оклада (должностного оклада).
- 3.2. Размер разовых премий (единовременного) вознаграждения определяется для каждого работника директором МКОУ в твердой сумме и в % от заработной платы (но не более размера 1 ставки оклада).
- 3.3 В случае наличия у работника не снятого дисциплинарного взыскания размер премии может быть уменьшен или премия не выплачивается полностью.

4. Порядок утверждения, начисления и выплаты премий.

- 4.1. Премирование работников МКОУ производится на основании приказа директора МКОУ.
- 4.2. Предложения о премировании работников МКОУ могут быть предоставлены педагогическим советом МКОУ, вышестоящими организациями на рассмотрение директору МКОУ.
- 4.3.1. Выплата текущей премии производится ежемесячно за фактическое отработанное время.
Работнику, отработавшему менее 2/3 месячной нормы рабочего времени, за которой выплачивается премия (в связи с заключением и (или) расторжением трудового договора, в связи с временной нетрудоспособностью), премия не выплачивается.
- 4.3.2. Премия выплачивается в том месяце, за который осуществляется выплата.
- 4.3.3. Единовременное (разовое) премирование, предусмотренное п.2.3.1.-2.3.8. настоящего Положения осуществляется по факту выполнения работы, задания или поручения, а также наступления события.
- 4.4. Решение о премировании директора МКОУ может быть принято на общем собрании трудового коллектива в порядке, предусмотренном Уставом МКОУ, в соответствии с условиями трудового договора, заключенного с директором.
- 4.5. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, несвоевременного и ненадлежащего исполнения им должностных обязанностей, совершения нарушений трудового законодательства, требований по охране труда и технике безопасности , невыполнения приказов, указаний и поручений администрации МКОУ, совершения иных нарушений, премии не выплачиваются.

5. Порядок утверждения Положения.

- 5.1. Настоящее Положение о премировании работников МКОУ «Зелёновская средняя общеобразовательная школа» вступает в силу с 01.09.2023г и действует до принятия нового Положения.